

Br.: KL-0104/2022-02
04. siječnja 2022.g.

Temeljem poštivanja osnovnih načela javne nabave i dobrog gospodarenja sredstvima/troškovima, uprava društva/direktor trgovačkog društva Tehnostan d.o.o. Vukovar donosi

N A P U T A K

o provedbi postupka jednostavne nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava/ JN) kod trgovačkog društva Tehnostan d.o.o. Vukovar.

I.

Ovim Naputkom uređuje se postupak za upit ponuda za izravno ugovaranje nabave jednostavne vrijednosti, odabir najprihvatljivije ponude te izdavanje narudžbenice ili zaključivanje ugovora za nabavu roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od vrijednost propisane člankom 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16).

II.

Planom nabave trgovačkog društva Tehnostan d.o.o. Vukovar obuhvaćeni su i predmeti vrijednosti nabave robe i usluga jednakih ili manjih od 200.000,00 kuna, odnosno radova do 500.000,00 kuna. Robe i usluge do vrijednosti 50.000,00 kuna i radovi do 70.000,00 kuna mogu se ugovarati bez Povjerenstva izravno sa ponuđačem uz jednu ponudu.

III.

Postupak nabave robe, usluga i radova jednostavne vrijednosti provode ovlašteni predstavnici naručitelja, odnosno stručno Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave, koje se imenuje od strane uprave društva/ direktora.

Obveze i ovlasti Povjerenstva/ovlaštenih predstavnika:

- procjena o načinu ugovaranja nabave robe, usluga ili radova jednostavne vrijednosti izravnim ugovaranjem putem poziva za dostavu ponude ili dostave narudžbenice dobavljaču za nabavu jednostavne vrijednosti,
- priprema postupka poziva za dostavu ponuda jednostavne nabave (JN),
- upućivanje poziva određenim gospodarskim subjektima za dostavu ponude na više adresa, objavom poziva na internet stranici naručitelja ili dostavom narudžbenice za izravno ugovaranje,
- određivanje uvjeta i potrebne dokumentacije vezano za predmet nabave,
- praćenje upisnika o zaprimanju ponuda,
- sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda,
- sastavljanje zapisnika o rangiranju prispjelih ponuda prema kriteriju za odabir najprihvatljivije ponude,
- vođenje zapisnika o pregledu i ocjeni prispjelih ponuda,
- prijedlog upravi društva/direktoru najprihvatljivijeg ponuđača.



IV.

Za provedbe postupka nabave jednostavne vrijednosti iz članka 2., ovim Napatkom utvrđuju se uvjeti za provedbe prikupljanja ponuda.

Ponuditelji u svojim ponudama moraju dostaviti:

- naziv i sjedište ponuditelja,
- adresu elektroničke pošte ponuditelja,
- presliku isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački sud), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ne stariji od šest (6) mjeseci od dana zaprimanja poziva za dostavu ponude, (kao dokaz da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave),
- imenovanje osobe za kontakt s naručiteljem,
- razvidan prikaz pojedinačnih i zajedničke cijene radova, izjavu o nepromjenjivosti cijene,
- rok valjanosti ponude,
- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, kada su predmet nabave izvođenje radova za koje se predviđa davanje jamstvenog roka,
- datum i potpis ponuditelja,
- kada to ocjeni potrebnim, Tehnostan d.o.o., odnosno uprava ili ovlašteni predstavnici mogu zatražiti od ponuditelja i druge dokaze radi utvrđivanja sposobnosti.

V.

Odabrani ponuditelj biti će obaviješten slanjem narudžbenice za izvršenje predmeta jednostavne nabave ili dostavom obavijesti o odabiru i prijedlogom ugovora o izvršenju predmeta jednostavne nabave. Svi ostali uvjeti vezano za nabavu robe, usluga i radova jednostavne vrijednosti biti će određeni dokumentacijom — uputama za prikupljanje ponuda.

VI.

Iznimno od ovog Napatka moguće je naručiti robu, uslugu ili radove na osnovu jedne ponude u slučaju:

- kada Ugovor može izvršiti samo jedan gospodarski subjekt
- kod hitnih intervencija, nepredviđenih okolnosti ili provedbe nabave koja zahtijeva žurnost, odnosno kada je izvršenje posla uvjetovano kratkim rokovima
- kada je za isti predmet nabave već poništen postupak jer nije dostavljena nijedna ponuda, odnosno nijedna prihvatljiva ponuda
- te u ostalim slučajevima prema procjeni i odluci Naručitelja

Rukovoditelj sektora dostavlja direktoru/Upravi društva najmanje jednu ponudu sa zahtjevom za hitnom narudžbom, a direktor/Uprava društva odlučuje da li će se ići na Ugovaranje sa dobavljačem/pružateljem usluge prema priloženoj ponudi.

Ovaj napatok stupa na snagu danom donošenja, a ostaje na snazi do promjena članka 12. Zakona o javnoj nabavi.

Uprava društva/ direktor
Ivan Krajinović

TEHNOSTAN d.o.o.
za proizvodnju, distribuciju
i opskrbu toplinskom energijom
Dr. Franje Tuđmana 23
VUKOVAR